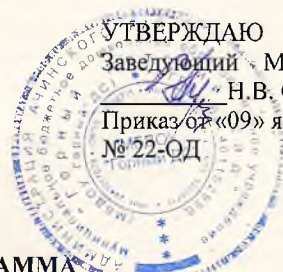


СОГЛАСОВАНО
Председатель ПК МБДОУ
«Горный ДС»

Франц Франц Н.В.

172 от 09.01.2023



ПРОГРАММА
противодействия коррупции в МБДОУ «Горный ДС»
на 2023 год

1. Общие положения:

1.1. Программа противодействия коррупции в МБДОУ «Горный ДС» на 2023 год (далее – Программа) разработана на основании Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.2. Программа определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МБДОУ «Горный детский сад», систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в МБДОУ «Горный ДС».

2. Цели и задачи Программы

2.1. Цель Программы – создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ «Горный ДС».

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений среди работников МБДОУ «Горный ДС» и родителей (законных представителей) детей, посещающих учреждение;
- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МБДОУ «Горный ДС»;
- обеспечение защиты и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации МБДОУ «Горный ДС»;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания работников МБДОУ «Горный ДС» и родителей (законных представителей) детей, посещающих учреждение;
- повышение эффективности управления, качества и доступности, предоставляемых МБДОУ «Горный ДС» социальных услуг;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности МБДОУ «Горный ДС», в том числе через официальный сайт в сети ИНТЕРНЕТ.

3. Ожидаемые результаты реализации Программы

3.1. Создание в МБДОУ «Горный ДС» правовой базы для организации противодействия коррупции.

3.2. Снижение уровня коррупции при исполнении функциональных обязанностей сотрудников при предоставлении социальных услуг в МБДОУ «Горный ДС».

3.3. Повышение эффективности, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг.

4. Участники Программы

4.1. В реализации Программы участвуют:

- сотрудники МБДОУ «Горный ДС»;
- родители (законные представители) детей, посещающих МБДОУ «Горный ДС»;
- физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании образовательных услуг в МБДОУ «Горный ДС».

5. Механизм Реализации программы.

5.1. Скоординированные по срокам и направлениям деятельности программные мероприятия реализуются администрацией МБДОУ «Горный ДС», работниками МБДОУ «Горный ДС» и родителями (законными представителями) детей, посещающих учреждение, правоохранительными и контрольно-надзорными органами, являющимися субъектами профилактики правонарушений.

5.2. Руководство Программой возлагается на комиссию по противодействию коррупции в МБДОУ «Горный детский сад», которая координирует деятельность исполнителей, анализирует и оценивает результаты их работы по выполнению намеченных мероприятий, вносит предложения по их уточнению и корректировке, ежегодно представляет отчет о выполнении программных мероприятий за отчетный год. Комиссия по противодействию коррупции в МБДОУ «Горный ДС» по результатам отчетного периода обобщает итоги деятельности по антикоррупционной профилактике, определяет исполнителей, добившихся наиболее значимых результатов.

5.3. Информационное сопровождение реализации Программы обеспечивается ответственным, назначаемым приказом директора. Содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности МБДОУ «Горный ДС», реализации основных задач Программы осуществляется через информационный стенд, официальный сайт в сети ИНТЕРНЕТ.

5.4. Корректировка программных мероприятий осуществляется на основании приказа заведующего МБДОУ «Горный ДС» по предложениям ответственных исполнителей, с учетом заключения комиссии по противодействию коррупции.

5.5. Контроль за выполнением программы осуществляется заведующим МБДОУ «Горный ДС». Наряду с этим вопрос о ходе ее реализации, эффективности работы исполнителей по выполнению намеченных мероприятий отражается в ежегодном отчете.

6. Обеспечение выполнения Программы и контроль за реализацией Программы

6.1. Для осуществления отдельных мероприятий Программы разрабатывается план ее реализации с указанием конкретных мероприятий, ответственного лица, сроков исполнения, необходимых для осуществления того или иного мероприятия.

6.2. Заведующим МБДОУ «Горный ДС» осуществляется координация и контроль за реализацией антикоррупционной политики в учреждении.

6.3. Итоги выполнения Программы подводятся ежегодно. Отчеты о выполнении Программы заслушиваются на общем собрании трудового коллектива МБДОУ «Горный ДС».

7. Перечень программных мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ «Горный ДС»

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов в МБДОУ «Горный ДС»			
1.1.1.	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов		постоянно
1.1.2.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов учреждения		постоянно
1.1.3.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений		по мере поступления документов
1.1.4.	Размещение на информационных стендах и на официальном сайте МБДОУ «Горный ДС» - учредительных и нормативно-правовых документов; - адресов и телефонов учредителя МБДОУ «Горный ДС», органов, куда должны обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий: фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции по внесению денежных средств.	Крекова О.В., Достовалова Т.В. Герман О.Ф.	постоянно

1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование порядка осуществления руководства МБДОУ «Горный ДС»			
1.2.1.	Проведение оценки должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Суравешкина Н.В. заведующий; Крекова О.В., председатель комиссии; Литвинова Л.Н., зам. председателя	Февраль 2023 г.
1.2.2.	Контроль за персональной ответственностью работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий	Суравешкина Н.В. заведующий	Постоянно
1.2.3.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при заведующем, общих собраниях коллектива.	Суравешкина Н.В. заведующий; Крекова О.В., председатель комиссии; Литвинова Л.Н., зам. председателя	в течение года постоянно
1.2.4.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Суравешкина Н.В. заведующий	по факту выявления
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции			
2.1.1.	Информационное взаимодействие руководителей учреждения с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.	Суравешкина Н.В. заведующий	постоянно
2.2. Совершенствование организации деятельности МБДОУ «Горный ДС» по размещению государственных заказов			
2.2.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом РФ от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Суравешкина Н.В. заведующий; Крекова О.В., председатель комиссии; Литвинова Л.Н., зам. председателя	постоянно
2.2.2.	Проведение информационно-разъяснительной работы с работниками учреждения о нормах Федерального закона РФ от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Суравешкина Н.В. заведующий; Крекова О.В., председатель комиссии; Литвинова Л.Н., зам. председателя	Постоянно
2.2.3.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с контрактами на закупку товаров, работ, услуг	Суравешкина Н.В. заведующий; Крекова О.В., председатель комиссии; Литвинова Л.Н., зам. председателя	постоянно
2.2.4.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий контрактов на закупку товаров, работ, услуг	Суравешкина Н.В. заведующий; Крекова О.В., председатель комиссии; Литвинова Л.Н., зам. председателя	постоянно

2.2.5.	Установление персональной ответственности за соблюдение законодательства при размещении заказов на закупку товаров, работ, услуг	Суравешкина Н.В. заведующий	постоянно
2.3. Регламентация использования муниципального имущества и муниципальных ресурсов			
2.3.1.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в МБДОУ «Горный ДС» при проведении проверок по вопросам обеспечения сохранности, целевого и эффективного использования имущества, находящегося в муниципальной собственности	Суравешкина Н.В. заведующий; Крекова О.В., председатель комиссии; Литвинова Л.Н., зам. председателя	постоянно
2.3.2.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в МБДОУ «Горный ДС»	Суравешкина Н.В. заведующий; Крекова О.В., председатель комиссии; Литвинова Л.Н., зам. председателя	постоянно
2.3.3.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием средств бюджета, муниципального имущества, финансово-хозяйственной деятельностью учреждения, в том числе: - законности формирования и расходования внебюджетных средств; - распределения стимулирующей части фонда оплаты труда	Суравешкина Н.В. заведующий; Крекова О.В., председатель комиссии; Литвинова Л.Н., зам. председателя	постоянно
2.3.4.	Организация антикоррупционной пропаганды, проведение специализированных семинаров, занятий по вопросам антикоррупционного законодательства, соблюдения норм этики и морали при оказании услуг населению, разработка локальных актов, устанавливающих нормы служебного поведения работника образовательного учреждения, проведение консультаций по вопросам их применения	Суравешкина Н.В. заведующий; Комиссия	постоянно
2.3.5.	Совершенствование механизмов приема и расстановки кадров с целью отбора наиболее квалифицированных специалистов, особенно на руководящие должности, проверка сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей в МБДОУ «Горный ДС»	Суравешкина Н.В. заведующий; Комиссия	постоянно
2.3.6.	Осуществление контроля за соблюдением норм гражданского и налогового законодательства при вручении подарков работникам МБДОУ «Горный ДС»	Суравешкина Н.В. заведующий; Крекова О.В., Комиссия	постоянно
2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования в МБДОУ «Горный ДС»			
2.4.1.	Обеспечение наличия в МБДОУ «Горный ДС» журнала учета мероприятий по контролю за противодействием коррупции	Крекова О.В., председатель	постоянно
2.4.2.	Осуществление контроля за приёмом, переводом, выпиской детей в МБДОУ «Горный ДС»	Суравешкина Н.В. заведующий; Крекова О.В., председатель	постоянно
2.4.3.	Постоянное информирование граждан об их правах на получение социальных услуг	Суравешкина Н.В. заведующий; Комиссия	постоянно
2.4.4.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с	Суравешкина Н.В. заведующий;	постоянно

	родителей (законных представителей) в МБДОУ «Горный ДС»	Крекова О.В., Комиссия	
2.4.5.	Усиление контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в МБДОУ «Горный ДС»	Суравешкина Н.В. заведующий; Комиссия	постоянно
2.4.6.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в МБДОУ «Горный ДС» при организации работы по вопросам охраны труда	Суравешкина Н.В. заведующий; Крекова О.В., Комиссия	постоянно
2.4.7.	Организация и проведение анкетирования среди родителей (законных представителей) воспитанников, посещающих МБДОУ «Горный ДС», по вопросам отношения к коррупции и удовлетворенности качеством оказания образовательных услуг.	Крекова О.В., Председатель, Литвинова Л.Н., зам. председателя	1 раз в год
2.4.8.	Создание системы оценки качества образовательных услуг в МБДОУ «Горный ДС»	Крекова О.В., Председатель, Литвинова Л.Н., зам. председателя	постоянно
2.5. Совершенствование деятельности заведующего МБДОУ «Горный ДС»			
2.5.1.	Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по приему и рассмотрению обращений граждан. Рассмотрение в установленные сроки обращений граждан.	Суравешкина Н.В. заведующий	постоянно
2.5.2.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) работников МБДОУ «Горный ДС» с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	Суравешкина Н.В. заведующий	постоянно
2.5.3.	Совершенствование механизма приема и расстановки кадров	Суравешкина Н.В. заведующий	постоянно
2.6. Меры по повышению профессионального уровня и правовому просвещению работников МБДОУ «Горный ДС»			
2.6.1.	Системная организация и проведение мероприятий этического характера среди работников МБДОУ «Горный ДС»	Комиссия	постоянно
2.6.2.	Организация антикоррупционного образования в МБДОУ «Горный ДС»	Крекова О.В., председатель комиссии	постоянно
2.6.3.	Организация и проведение 9 декабря, в день Международного дня борьбы с коррупцией, различных мероприятий: - обсуждение проблемы коррупции среди сотрудников МБДОУ «Горный ДС», анализ исполнения Плана программных мероприятий противодействия коррупции в МБДОУ «Горный ДС»	Крекова О.В., председатель комиссия	декабрь 2023 г.